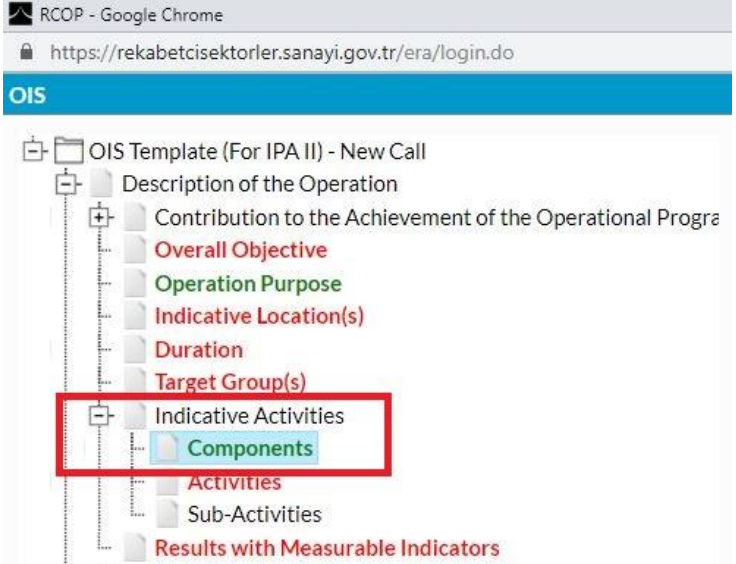


24-31 Mayıs 2019 Tarihleri Arasında Gelen Sorular ve Cevapları

No	Sorunun İletildiği Tarih	Soru	Cevap
1	24.05.2019	<p>Aşağıda kısaca tanımlanan MSG Meslek Birliği RSP'ye proje teklifi vermek için uygun başvuru sahibi midir?</p> <p>Meslek birliği olarak uygun başvuru sahibi olduğumu düşündüğümüz;</p> <p>"Musiki Eseri Sahipleri Grubu - Meslek Birliği" (MSG); ticarileşme potansiyeli olan ve üniversitelerin ilgili bölümlerinde araştırma altyapısı uygulayan bir sivil kuruluş olarak, kendi sektörünün AR-GE'si üzerinde çalışmakta ve sektörün teknolojik açıdan sanayisine de katkıda bulunmaktadır.</p> <p>"Musiki Eseri Sahipleri Grubu - Meslek Birliği"nin faaliyetleri RSP projesinin 3. ve 4. alanları ile son derece iyi örtüşmektedir.</p> <p>MSG Meslek Birliği; 26.07.1999 tarihli ve 224 sayılı Bakanlık makamı ile resmi kuruluş olarak onaylanmıştır.</p> <p>Müzik eseri kullanıcılarına "MSG lisansı" almaları yasa yoluyla zorunlu kılınmıştır (5846 Sayılı F.S.E.K. Kanunu).</p> <p>Dünyanın hemen her ülkesinde MSG benzeri meslek birlikleri uzun yıllardır varlıklarını sürdürmektedirler. Bu meslek birlikleri kendi aralarında konfederasyonlar kurarak güçlerini daha da pekiştirmişlerdir.</p>	<p>- 5846 sayılı "Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu" ve "Fikir ve Sanat Eseri Sahipleri ile Bağlantılı Hak Sahipleri Meslek Birlikleri ve Federasyonları Hakkında Tüzük" kapsamında kurulan Meslek Birlikleri bu proje teklif çağrısı kapsamında uygun başvuru sahibidir.</p>

		MSG diğer birliklerle imzaladığı sözleşmeler vasıtasıyla; Türkiye'de konu ile ilgili haklarını da büyük ölçüde temsil etmektedir.	
2	27.05.2019	Rekabetçi Sektörler Programı 2. Dönem 2.1. Ar-Ge proje teklif çağrısı kapsamında bir başvuru yapmayı planlıyoruz. Annex 5B'de 2019 yılı için "Staff assigned to this project" kısmında not olarak maksimum 5 kişinin olabileceği belirtilmiş ve kılavuzun 6.1.4. bölümüne yönlendirme yapılmıştır. Kılavuzda OCUD dahil OCU içerisinde en az 3 kişi olması gerektiği anlaşılıyor ama maximum sayıyla ilgili bir bilgi verilmemiş. Bu durumda; <ul style="list-style-type: none"> Her bir ortak ayrı ayrı en fazla beş kişi mi yazabiliyor ya da Projede toplam 5 kişi mi yer alabilir? 	- Projenin hayata geçirilmesi durumunda projeyi yönetmek için gereken minimum personel sayısı daha önceki uygulama ve tecrübelerimiz dikkate alınarak PTD 6.1.4 bölümünde de belirtildiği gibi en az 3 kişi (1 yönetici +2 personel) olmalıdır. Ancak projelerin nitelikleri ve ortak sayısına göre personel sayısı artırılabilir.
3	27.05.2019	Üniversite olarak Rekabetçi Sektörler Programı 2. Dönemi proje teklif çağrısı, 2.1 Research and Development aktivitesine başvuru yapacağız. Başka bir devlet üniversitesinde görevli olan öğretim üyelerini projeye danışman veya projede görevli araştırmacı olarak yazabiliyor muyuz?	- Hayır
4	27.05.2019	Partnerlerin projeye katılımıyla ilgili yönetim kurulu kararlarının ve imza sirkülerlerinin başvuruya eklenmesi gerekiyor mu?	- Evet. Lütfen Annex-2'yi doldurup başvuru esnasında sununuz.
5	27.05.2019	Kuracağımız merkezinde KOBİ'lerin isteği üzerine ürün geliştireceğiz. Bu ürünün gelişim süreci belli olmadığı için ürün bazına fiyatlandırma yapılması öngörülmemektedir. Bunun yerine günlük sabit giderler + üretim maliyeti (KOBİ tarafından karşılanacak)+Kar=Satış Fiyatı şeklinde hesaplamayı öngörmekteyiz. Bu hesaplama yöntemi uygun mudur?	- Konu iki açıdan ele alınmalıdır. (1) Kuracağınız merkeze ilişkin talep analizi hayati önemdedir. Bu analiz sizin müşteri portföyünüzü oluşturacak ve ortalama olarak kaç KOBİ'ye hizmet sunabileceğinizi (kapasite) gösterecek. Eğer talep tarafında bir sıkıntı varsa proje dizaynını yeniden düşünmeniz gerekebilir. Bu konuda PTD hazırlama rehberi 5.1.1 – 5.1.2 ve 5.8 bölümlerini tekrar incelemenizi tavsiye ederiz. - (2) Fiyatlama konusunda ürün sahipliğinin kimde olacağı belirleyici olacaktır. Sizin kuracağınız merkez KOBİ'lerin kendi ürünlerinin geliştirmek için kullanacağı bir arayüz ise ürün fiyatlaması yerine sunacağınız hizmeti fiyatlamamız gerekir. Bu konuda da lütfen PTD Hazırlama Rehberinin 5.8 bölümüne bakınız.
6	28.05.2019	Aşağıdaki tabloyu OIS'te gireceğimiz " Required Procedures and Contracts for The Implementation of the Operation and Their	- Bu tabloya ilişkin veri girişi için "Description of the Operation>Indicative Activities>Components" menüsünden projenizin bileşenlerini seçip, ihale ilanı, sözleşme imza ve

		<p>Sequencing” Başlığı soldaki aşağı doğru açılan menüde göremiyoruz. Tam olarak yerini gösterebilir misiniz?</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Contracts</th> <th>Start of Tender Process</th> <th>Signing of Contracts</th> <th>End of Contracts</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Technical Assistance</td> <td>3Q/2020</td> <td>2Q/2021</td> <td>2Q/2023</td> </tr> <tr> <td>Supply</td> <td>3Q/2020</td> <td>1Q/2021</td> <td>1Q/2022</td> </tr> </tbody> </table>	Contracts	Start of Tender Process	Signing of Contracts	End of Contracts	Technical Assistance	3Q/2020	2Q/2021	2Q/2023	Supply	3Q/2020	1Q/2021	1Q/2022	<p>sözleşme bitiş tarihi için tahminlerinizi girebilirsiniz. Bu bölümdeki tahminlerin bağlayıcılığı olmayıp, projenin kabul edilmesi halinde güncellenmesi mümkün olacaktır. Ayrıca https://youtu.be/ki3S-Z60v-0 bağlantısındaki videodan da bilgi edinebilirsiniz.</p> 
Contracts	Start of Tender Process	Signing of Contracts	End of Contracts												
Technical Assistance	3Q/2020	2Q/2021	2Q/2023												
Supply	3Q/2020	1Q/2021	1Q/2022												
7	28.05.2019	Annex 2'nin sonunda “existing machinery and equipment make, model...” diye devam eden kısımda "make" derken marka (ör: Siemens) mi kast ediliyor, yoksa mevcut kullanım amacı mı?	- Evet.												
8	28.05.2019	Üniversiteden yapılan proje başvurularında yürütücü rektör mü olmalı, destekleyici belgeler ve proforma da İngilizce mi olmalı.	<ul style="list-style-type: none"> - Proje Tanımlama Dokümanınının 4.3 Bölümünde yer alan (End Recipient of Assistance) alana kurum/kuruluşu temsile yetkili iletişim kişinin adı ve iletişim bilgileri yazılmalıdır. Ancak projenin günlük uygulamasını yürütmek üzere teşkil edilmesi gereken Operation Coordination Unit (OCU) içerisinde rektörün görevlendireceği başka uygun bir personelin olması yeterlidir. - Destekleyici belgeler mümkünse İngilizce olmalıdır. Ancak bu bir zorunluluk değildir. Proformalar miktarları AVRO 												

			para birimi olarak hazırlandığı müddetçe Türkçe / İngilizce olabilir.
9	28.05.2019	Hocam alınacak makine teçhizat proformaları elektronik başvuru sırasında gerekli mi?	- Evet. Lütfen çağrı rehberlerinin 3.1 Bölümüne (Application Documents) bakınız.
10	28.05.2019Birliği'nin başvuru sahibi olacağı projemizde, kapasitesi artırılacak laboratuvarımız Anonim Şirket tüzel kişiliğiyle Birlik ortaklığıyla yürütülmektedir. Proje kapsamında, laboratuvarın başvuru sahibinin sorumluluğunda olmak üzere Anonim Şirket tarafından işletiliyor olması uygun mudur?	- A.Ş.'nin tüm hisselerinin Birliğe ve/veya kamu kurumu niteliğindeki kar amacı gütmeyen kurumlara ait olması durumunda mümkündür.
11	29.05.2019	Başvuruda sisteme yüklenecek dosyalar tam olarak nelerdir? Sisteme yüklenecek dosyalarda istenen belirli özellikler/şartlar var mı? (dosyalar paraflatılıp taratılıp öyle mi yüklenecek mesela?) Eklerde Annex-5'de Other Administrative Documents diye belirtilen dokümanlar nelerdir? Elden belge tesliminde dikkat edilmesi gereken hususlar nelerdir? Elden belge teslimin hangi dosyalar Bakanlık'a teslim edilmesi gereklidir? Teslim edilmezse başvuruyu yok sayacak özel bir dosya bulunmakta mıdır? Teslim edilen belgelerin formatı ne/nasıl olmalıdır? (Sayfalar parafli olmalı mı? İmza kaşe üst üste gelmeli mi? Toplanan proformalar dosyaya ek olarak konulmalı mı? Kurum bazında istenen özel bir belge gerekli midir?) Genel olarak sisteme belge şu şekilde yüklenmez, şu belge eksik olursa, elden teslimde belge şu formatta verilmezse, şu belge eksik olursa başvuru yok sayılır dediğiniz belgeler ve şartlar nelerdir?	- Başvuru esnasında sunulacak belgeler ve sunma yöntemine ilişkin lütfen çağrı rehberlerinin 3.1. ve 3.2 bölümüne bakınız. - Annex-5 Other Administrative Documents; Annex 5A'dan 5D'ye kadar olan dokümanların genel adıdır. - Belge tesliminde doğru adrese, son tarih ve saate riayet edilmesi, teslim edildiğine dair kanıtlayıcı belgeler / çıktılar alınması iyi olacaktır. - Dokümanlar arasında farklılık olmasını engellemek için PTD'nin EBS'de hazırlanan versiyonun çıktı alınarak paraflanması gerekir. Kaşenin okunabilir biçimde ve ıslak imzanın mavi tükenmez kalemle atılması iyi olacaktır. - Çağrı rehberinin 3.1 bölümünde listelenmiş olan dokümanların tamamının sisteme yüklenmesi ve evrak olarak başvuru esnasında sunulması gerekmektedir.
12	29.05.2019	Faaliyet 1.2 - Yaratıcı Endüstriler kapsamında başvuru yapmayı planlamaktayız. "Annex 5A Declaration by the Applicant and Partner(s)" ekinde ""vii. reaffirm to fulfill the commitments articulated in commitment letters we submit in Annex H (commitments)" diye bir ifade yer almaktadır. Bakanlık sitesinden indirdiğimiz "2019 Proje Çağrısı Ekleri"nde Annex H diye bir doküman yer almamaktadır. Konuyla alakalı bilgi rica ederiz.	- Teknik sorun geçen hafta düzeltilmiştir. Lütfen 17-24 Mayıs haftası için yayınlanmış SSS 16. Soruya verilen cevaba bakınız.

13	29.05.2019	<p>..... Belediyesi olarak başvuruda bulunmayı planladığımız ve önemli ölçüde hazırlıklarını tamamladığımız projemiz hakkında ortaklarımızdan birinden proje fikrinin çağrı programına uygun olmadığı hususunda eleştiri aldık. Aşağıda kabaca çerçevesini çizdiğimiz proje fikrimiz çağrıya uygun mudur? Konu hakkında fikir danıştığımız birçok uzman farklı yorumlarda bulundu, bizlerde son çare olarak size yazmayı tercih ettik.</p> <p>Projede sektörlerinde yer alan girişimciler ve KOBİ'ler olmak üzere iki ana hedef kitlenin desteklenmesi hedeflenmektedir.</p> <p>Projede sürdürülebilirliği sağlayacak gelir modeli oluşturulmuştur. Proje 3 bileşenden oluşmaktadır. Bunlar;</p> <ul style="list-style-type: none">- PROGRAMI: Proje konusu ile ilgili girişimci fikirler ve start-upların desteklendiği programdır. Giriş ve Hızlandırma olarak iki farklı düzey grubunda yer alan girişimler hedef kitle olarak ele alınacaktır.- PROGRAMI: KOBİ'lerin ar-ge ve üretim maliyetlerini azaltmalarını sağlayacak eğitim faaliyetlerini içeren programdır. Aynı zamanda KOBİ'lerin kapasitesini artırmayı hedefleyen program birçok ve faaliyeti içermektedir. Programı ve Programı olmak üzere İki ana gruptan oluşmaktadır. <p>..... / Merkezi: Girişimcilerin ücretsiz, KOBİ'lerin küçük bir maliyetle kullanabileceği ve Merkezi olarak kurgulanmıştır. ekosistemi içerisinde yer alacaktır. İlgili altyapı hedef sektörlerin ihtiyacı olan teknik kapasiteye sahip olacaktır. Üretim Parkuru ve Atölyesi olmak üzere iki ana odakta hizmet verecektir. Girişimciler ve KOBİ'lerin ihtiyaçları doğrultusunda kapsamaktadır. Üretim parkuru ise girişimciler tarafından olup diğer kullanıcılara ve bir şekilde hizmet verecektir.</p>	<ul style="list-style-type: none">- Proje kapsamında yürütülebilecek uygun faaliyetler çağrı rehberinin 1.3. bölümünde detaylı olarak açıklanmıştır. Sorunuz kapsamında sayılan faaliyetler teknik yardım bileşeni altında alt faaliyetler olarak gruplandırılabilir.- Proje tasarımınızla ilgili olarak PTD hazırlama rehberinin 5.1.1 – 5.1.2 – 5.7 ve 5.8 bölümlerini bütünlük olarak yeniden gözden geçirmenizi tavsiye ederiz.
----	------------	--	--

14	29.05.2019	İl Belediyesi olarak başvuru yapmak istiyoruz. Başvuru aşamasında arazi bilgileri isteniyor mu? Projemizin inşaatı için destek sağlanıyor mu? Sağlanan desteklerin detaylarını öğrenebilir miyiz?	<ul style="list-style-type: none"> - Başvuru esnasında sunulacak belgeler ve sunma yöntemine ilişkin lütfen çağrı rehberlerinin 3.1. ve 3.2 bölümüne bakınız. - İnşaat faaliyetleri desteklenmemektedir. - Sağlanan desteklere ilişkin detaylı bilgilere ve ilgili çağrı dokümanlarına ulaşmak için lütfen https://rekabetcisektorler.sanayi.gov.tr/tr/projecagri/ web adresini ziyaret ediniz.
15	29.05.2019	Başvuru aşamasında ürünler için menşe belgesi de iletmek gerekli mi?	<ul style="list-style-type: none"> - Hayır
16	29.05.2019	Projemizde design ekonomik faaliyeti içinde tasarım, medya tasarımlarının yanı sıra; tasarımı, işlemeciliği için tasarımlar, takımı gibi ev eşyaları ürünleri için tasarımlar, İşlenmiş Ürünler için tasarımları, yaptırmayı öngörüyoruz. Bu faaliyetler programa uygundur değil mi?	<ul style="list-style-type: none"> - Bu çağrı kapsamında desteklenecek uygun faaliyetler için lütfen çağrı rehberinin 1.3 bölümüne bakınız.
17	30.05.2019	Bir cihazın Türkiye'deki tek yetkili satıcı belgesinin olması durumunda tek proforma kabul edilir mi?	<ul style="list-style-type: none"> - Evet kabul edilebilir. Diğer taraftan proje sonuçlarına ulaşma açısından bu ürünün elzem olduğu çok iyi gerekçelendirilmek kaydıyla Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonuna mezkur ürün için istisna başvurusu yapılabilmektedir. Fakat bu başvurunun olumlu olarak değerlendirilmesi kesinliği bulunmamaktadır
18	30.05.2019	Annex-2'de yer alan başvuran kuruluş ve ortaklarının projeye vereceği maddi destek miktarının belirtildiği bölümde, proje yürütülürken ve sonrasında işin sürdürülebilirliği için görevlendirilecek olan personelin maliyeti ve kurulacak ofis ve yapının idari giderlerin hesaplanması ve buna karşılık gelen tutarın maddi destek miktarı olarak belirtilmesi uygun mudur?	<ul style="list-style-type: none"> - Sorunuz 20.05.2019 tarihinde bize ait olmayan bir e-posta adresine (rsp@sanayi.gov.tr) iletildiği için geçen hafta cevaplandırılmamıştır. - Kamu finansmanı sonrası dönemde ortaya çıkacak her türlü gider proje sahibi/ortaklar tarafından karşılanmak durumundadır. Karşılancak giderler için tarafların taahhütleri Annex-2'de açıkça belirtilmeli, Annex-4'te iş modelinin finansal tablolarında gösterilmelidir.
19	30.05.2019 Teknokenti Teknoloji Geliştirme BölgesiTeknokent Yönetici ve İşletici A.Ş. olarak Kalkınma Ajansı ve Ticaret ve Sanayi Odası ortaklığında proje sunmak için son hazırlıklarımızı yapıyoruz. Program rehberinde anlayamadığımız bir husus oldu, proje süresi olarak 30 aylık süre sadece ihale sürecini mi kapsamakta yoksa ihale	<ul style="list-style-type: none"> - Proje uygulama süresi 30 aydır ve bu süre proje kapsamında yer alan tedarik / hizmet alımı sözleşmelerinden hangisi önce imzalanır ise o tarih itibarıyla başlar. - İhale süreçleri 30 aylık kapsamda değildir.

		tamamlandıktan sonra yürüteceğimiz süreci mi planlamamız gerekiyor, projemiz BANKASI VE LABORATUVARI dır. Projemizde akredite bir laboratuvar kurulacağından bu işlemlerin ne zaman yapılması gerektiği konusunda netleşemedik, 30 aylık süre içinde ihale süreçleri + tüm faaliyetler mi olacak, yoksa sadece ihale süreçleri mi ya da sadece uygulama süreçleri mi?	
20	30.05.2019	<p>1. Commitment başvuru sahibi ve ortağın ayrıca bir bütçe ayırmadan kendi ilgili çalışanlarının zamanını projenin 5 yıl boyunca sürdürülmesi için ayıracağını taahhüt etmesi yeterli midir?</p> <p>2. Bütçeye bağımsız mali denetim kalemi eklenmesi zorunlu mu? İsteğe bağlı ise bu uygun bir maliyet midir?</p> <p>3. Proje hedef kitlesinin ortaklaşa kullanımına sunulacak, proje faaliyetlerinin hayata geçmesini sağlayacak te bulunan bilgisayarlar, projeksiyon cihazı perde, modem, yazıcı vb. teknik ekipmanları proje bütçesinden karşılayabilir miyiz?</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kamu finansmanı sonrası dönemde ortaya çıkacak maliyetler proje sahibi/ortaklar tarafından karşılanmak durumundadır. Bu maliyetler yalnızca personel giderleri olarak düşünülmemelidir. Proje sahibi / ortağı personelini Annex-4'te belirtildiği gibi 8 yıl süresince kurulacak olan yapıda çalışacak şekilde istihdam edeceğine dair taahhüt verebilir. - Bütçeye bu aşamada mali denetim kalemi eklenmesine gerek bulunmamaktadır. - Lütfen başvuru rehberinin 1.3 numaralı "Types of Activites" başlığı altındaki A. Eco-sistem Development alt başlığı altındaki açıklamalara bakınız.
21	30.05.2019	<ul style="list-style-type: none"> - Yaratıcı Endüstriler programında proje göstergesi olarak sunulabilecek çıktı göstergelerini (O.1-O.4) seçebileceğimiz bir yer var mı? Metin olarak mı yazmalıyız? - Sistemde bulunan ancak rehberde yer almayan göstergeleri seçtiğimizde (R.1., R.3 gibi) projemize için olumlu ya da olumsuz bir etkisi olur mu? - Yaratıcı Endüstriler programında Amerika'ya bir ziyaret planlıyorduk ancak geçen hafta yayınladığınız SSS'i incelediğimde ABD'nin f maddesine girdiğini ve Türkiye'nin "Least Developed Country" ya da "Highly Indebted Poor Country" ülkeleri arasında yer almadığı için bu ülkeye bir ziyaret gerçekleştiremeyeceğimizi anlıyorum. Doğru mu? - Bölgedeki oyun ve animasyon yapımcıları ile temasa geçtiğimizde bir çoğunun halihazırda kullandığı yazılımlar AB menşeli değil. AB menşeli yazılım almaları durumunda tüm sistemlerini 	<ul style="list-style-type: none"> - Yaratıcı Endüstriler başlığında proje göstergesi olarak sunulabilecek çıktı göstergeleri (O.1-O.4) Elektronik Başvuru Sisteminden (EBD) otomatik olarak gelmemektedir. Söz konusu proje spesifik çıktı göstergelerinin EBS'de yer alan "Results with Measurable Indicators" başlığı altında tanımlanması gerekmektedir. - Proje başvurularının değerlendirilmesi Çağrı Rehberi 4. Bölümünde sunulan Değerlendirme Tablosunda yer alan kriterler doğrultusunda yapılacaktır. "İlgililik" kriteri kapsamında ise, projenin rehberde yer alan sonuç ve çıktı göstergelerine olan katkısı dikkate alınacaktır. Ancak, projenin rehberde yer almayan, fakat EBS'de bulunan diğer program göstergelerine katkısı varsa sunulabilir. Proje hedef, sonuç ve faaliyetleri ile doğrudan ilgili göstergelerin belirlenmesi gerektiğini tekrar hatırlatırız.

		değiştirmeleri gerekiyor. İstisna durumunun uygulanabilmesi için gerekli şartlar nelerdir?	<ul style="list-style-type: none"> - IPA II kapsamında ancak uygun ũlkelere saha ziyareti yapılabilir. Bu ũlkelerin listesine http://ec.europa.eu/europeaid/prag/annexes.do;JSESSIONID_PUBLIC=bcLfDxPlb9ptTWlpMUaAvfFqrUDfchaASMerK_0tB7AXSgHGbwY5!-378206876?chapterTitleCode=A adresinde yer alan ek A2a belgesinden ulaşılabilir. Belgenin "PART I: 2014-2020 instruments for external action" başlığı altında yer alan "3) IPA II" kısmında uygun ũlkelerin listesi sunulmaktadır. Lũtfen bu listeleri inceleyiniz. - Lũtfen 17-24 Mayıs haftası için yayınlanmış SSS 2. Soruya verilen cevaba bakınız.
22	30.05.2019	<p>A) Başvurmayı dũřündüğümüz proje kapsamında en az 10 adet teknik şartname konusu ortaya çıkıyor. Bunlardan kimisi 400.000 euro kimisi ise 100.000 euro civarındaki meblağlara denk geliyor. Ama esas sorun bu meblağları belirlerken bizim hazırlamamız gereken şartnameler ve sonrasında almamız gereken 3 adet teklif.</p> <p>Sizlerin daha önce cevaplamış olduğu cevapları incelediğimizde ortaya birkaç farklı senaryo çıkıyor. Daha iyi anlayabilmek adına bu sorularımızı yöneltiyoruz.</p> <p>21.05.2019 tarihinde sorulan 8. Soru'da "..... AB satın alma kuralları (PRAG) kapsamında yürütüleceği için proje sahiplerinin hizmet alımı gerektiren nitelikteki faaliyetleri için teklif almasına gerek bulunmamaktadır." yazmaktadır.</p> <p>1) Eğer teklifleri başvuru sahipleri almayacaksa mevcut piyasa koşullarını bizden araştırmamızı neden istemektesiniz? Ya da istiyor musunuz?</p> <p>2) Proforma Faturaları toplamak için olası alıcılara gönderdiğimiz dokümanlar teknik şartname olarak sayılmamakta mıdır?</p> <p>3) Başvurumuzu gerçekleştirmeden önce başvurunun herhangi bir yerinde bizden teknik şartname ya da proforma fatura bekleniyor mu? Bekleniyor ise bunları nerede upload edeceğiz. Bunun için özel bir sekme ya da bölüm var mı?</p>	<p>1. Projeler kapsamında makine/ekipman alınması söz konusu ise en az üç adet proforma fatura alınması ve başvuru esnasında sunulması gerekmektedir. Teknik yardım bileşeni için 17-24 Mayıs haftası için yayınlanan SSS 10 ve 17. Soruların cevaplarına bakınız. Teklifleri projenizin ihtiyaçları ile örtüşüp örtüşmediğini ve toplam proje bütçesinin ne kadar doğru olduğunu görmek için istiyoruz. Tekliflerin alınması ile ihalelerin yapılması farklı aşamalarda farklı tarafların görevidir. Sizlerin bu aşamada istenen nitelikte ve sayıda teklif alması ve bunları başvuru esnasında sunması yeterlidir.</p> <p>2. Proforma Faturaları toplamak için olası alıcılara gönderdiğiniz dokümanlar teknik şartname olarak sayılmaz.</p> <p>3. Başvuru esnasında sunulması gereken belgeler için 9. ve 11. Sorulara verilen cevaba bakınız. Ayrıca EBS ortamında proje tanımlama dokümanı hazırlama ve sisteme yükleme konusunda https://youtu.be/ki3S-Z60v-0 bağlantısındaki videodan da bilgi edinebilirsiniz.</p>

		<p>4) Minimum 2 milyon avroluk bir bütçe için verilen Annex 3 proje için gerekli olan detayları belirtmemiz için sizce yeterli midir?</p> <p>B) Bütçe ile ilgili proforma faturalar ile topladığımız bütçe 2 milyon avro'dan daha aşağıda olursa ne yapmamız gerekir? Başvurumuz değerlendirmeden red edilmesine yol açar mı?</p> <p>C) NACE kodları üzerinden hedeflemeyi nasıl gerçekleştirmeliyiz. Gerçekleştireceğimi faaliyetlerde onların kapasitesini artırmaya yönelik faaliyetler belirledik; eğitim, buluşma, vb. Önerilen bu mudur? Bu konuyla ilgili bir diğer sorumuz ise NACE kodlarına odaklanmak notkasında yapacağımız faaliyetler herhangi birine odaklanmak zorunda mıdır? Herhangi birine mi? Hepsine mi? Bir kaçına mı? 2 tanesine net bir şekilde odaklanıp, diğerlerine de belirli faaliyetler üzerinden desteklemek mümkün müdür?</p> <p>D) Bütçe ile ilgili çalışmamızda minimum 2 milyon avro bütçe oluşturulması bekleniyor. Yapacağımız faaliyetler kapsamında bu ölçüde bir bütçeye ulaşmakta zorlanıyoruz. Yapılacak faaliyetlerde bir şekilde bu bütçeye ulaşırsak, sonra yapılan revizyonlarda ve bütçe kesintilerinde 2 milyonun altına düşerse projenin uygulanabilirliğinde sorun yaşar mıyız?</p> <p>E) Başvuru son tarihinde bir uzatma daha yapılması gündemde mi?</p>	<p>4. Annex-3 projeniz kapsamında satın alımı yapılacak teknik yardım (hizmet alımı) bileşeni (costing of TA services sayfası) ile tedarik bileşenini (makine/ekipman) (costing of supplies) maliyetini göstermek için yeterlidir.</p> <p>B) Proje önerileri çağrı rehberinde belirlenen bütçe rakamları dışında sunulur ise "idari kontrol" aşamasında elenir ve değerlendirilmeye alınmaz.</p> <p>C) Yaratıcı Endüstriler başlığında sunulan projelerin çağrı rehberinin sf.14'ünde yer alan uygun sektörlerde olması gerekmektedir. Proje başvurusu söz konusu sektörlerden bir veya birkaçına hizmet edebilir.</p> <p>D) Proje bütçesinin uygunluğu değerlendirme aşamasında gözden geçirilecektir. Bakanlık başvuru kurum tarafından sunulan bütçede revizyon yapma hakkına sahiptir. Ancak, nihai proje bütçesinin çağrı rehberinde yer alan limitlerin dışında kaldığının tespit edilmesi halinde proje desteklenmeyecektir.</p> <p>E) Hayır.</p>
23	30.05.2019	<p>Yaratıcı Endüstriler kapsamında başvuru yapmayı planlamaktayız. Her yazılımın kendine özgü olması sebebiyle, yazılım konusunda menşei kurallarının geçerliliği konusunda bilgi rica ederim.</p>	<p>- Lütfen 17-24 Mayıs haftası için yayınlanmış SSS 2. Soruya verilen cevaba bakınız.</p>

Kullanıcı Bilgi Portalı Üzerinden Gelen Sorular ve Cevapları

No	Sorunun İletildiği Tarih	Soru	Cevap
1	30.05.2019	Projemizde ürün geliştirme ve bilimsel yayın yapma aktiviteleri olduğunu varsayalım. Bu aktiviteler ne tedarik ne de teknik destek bileşen başlıklarına doğrudan uymuyor. Bu durumda bu aktiviteleri hangi bileşen altında konumlandırmalıyız?	<ul style="list-style-type: none"> - Ürün geliştirme sürecinin bir kısmı hizmet bileşeni altında alt bir faaliyet olarak gerçekleştirilebilir. - Bilimsel yayın çıkarılması projeler kapsamında uygun faaliyet değildir.
2	28.05.2019	<p>Savunma Sanayi Firmalarının geliştirdiği teknolojileri, Sağlık Teknolojileri Sektörüne transfer ederek sivil amaçlı kullanımı sağlayacak projeleri ve ürünleri geliştirecek bir merkezin kurulması projesi IPA-2 Rekabetçi Sektörler Projesi kapsamında mıdır?</p> <p>Savunma Sanayiine geliştirdiği teknolojiyi sivil amaçlarla Sağlık Sektöründe kullanmak üzere projeye katkı sağlayacak firmaların üye olduğu dernek veya vakıflar IPA-2 Rekabetçi Sektörler Projesi ortağı (paydaşı) olabilir mi?</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Hayır
3	20.05.2019 Üniversitesi olarak Rekabetçi Sektörler Programının 2.1 Araştırma ve Geliştirme 2019 çağrısına bir AR-GE projesi ile başvuru yapmak istiyoruz. Projeye Türkiye'den başka bir devlet üniversitesinden ve yurt dışından (AB üyesi) danışman öğretim üyesi / üyeleri yazmak mümkün müdür? Eğer mümkünse hangi kısma yazmamız gerekir?	<ul style="list-style-type: none"> - Hayır
4	16.05.2019	IPA 2019 Programı için Ar-Ge odaklı bir proje hazırlamaya çalışıyoruz, konuyla ilgili uzmanlarla yüz yüze görüşme imkanı var mıdır?	<ul style="list-style-type: none"> - Çağrı süresince yüzyüze görüşme yapılamamaktadır.
5	15.05.2019	<p>IPA 2.1 alt başlığında üniversiteler için STK kapsamına girmekle birlikte sendikalar proje ortağı olabiliyor mu?</p> <p>Merkezi aynı şehirde olmayan ancak tüm Türkiye'de sektörü temsil eden bir sendika veya vakıf proje ortağı olabilir mi? Sendika veya vakıf olarak projenin gerçekleştirildiği bölgede hizmet verecek</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sendikalar proje ortağı olamaz. - Sektörel vakıflar proje başvuru sahibi/ortak olabilirler. Lütfen bu konuda Çağrı Rehberlerinin 2.1. (Eligibility of Applicant and Partners) başlığına bakınız.

		şekilde proje planını yapılandırsak farklı şehirden bir ortak geçerli olur mu?	- Ortakların farklı şehirlerde olmasında yasal bir engel bulunmamaktadır. Ancak, bu durum proje uygulama aşamasında ve sürdürülebilirliğinde negatif bir etkiye yol açmamalıdır. Bu durumun Annex-2'de net bir biçimde tanımlanması gerekir.
6	13.05.2019	Proje ortağımız olarak planladığımız laboratuvarlarına proje kapsamında alınması planlanan cihazların bir bölümü kurulabilir mi?	- Hayır
7	13.05.2019	Teknoloji Transfer Ofisinde yeni kurulan bir şirket olarak proje sunulması durumunda, projelerin değerlendirme sürecinde bu durum bir dezavantaj mıdır?	- Bu konu puanlamada kullanılacak değerlendirme soruları esnasında gündeme alınacak ve başvuru sahibi/ortakların kurumsal kapasiteleri belirli bir puanı (18 üzerinden 10 puan) almak zorundadır. Detaylı bilgi için çağrı rehberi Bölüm 4'de sunulan Değerlendirme Tablosuna bakınız.
8	09.05.2019	- Proje aktiviteleri kapsamında hem bir merkezi hem de bir Merkezi kurabilir miyiz? - Üniversite tarafından proje uygulaması için tahsis edilen alan proje kabulünden sonra değiştirilebilir mi?	- Bu konuda talep belirleyici olacaktır . Lütfen PTD hazırlama rehberinin 5.1.1- 5.1.2 ve 5.8 bölümüne tekrar bakınız. Başvurusu esnasında proje alanı olarak tahsis edilen alan mücbir / hukuki sebepler dışında herhangi bir gerekçe ile değiştirilemez. Lütfen 10-17 Mayıs Haftası için yayınlanan SSS 3-4 ve 5 numaralı soruların cevaplarına bakınız.
9	08.05.2019	IPA kapsamında sadece "Başvuru Sahibi" ve "Ortak" olarak ikili yapılar belirtilmiş. Bu yapılara destek amaçlı "İştirakçi" katabilir miyiz?	- Hayır.
10	06.05.2019	Kuracağımız Merkezinin çatısını (hem çevre dostu, hem enerji tasarrufu sağlanması adına) komple güneş panelleri ile donatmayı planlamaktayız. 29 Nisan - 03 Mayıs 2019 tarihler arasında gelen sorularda 3. soru "laboratuvarlar için sürdürülebilirliğin sağlanması adına güneş enerjisi panel sistemi projeye entegre edilebilir mi" sorusuna "Hayır" demişsiniz. Kuracağımız Merkezi (sadece laboratuvar değil, tüm merkez) için de aynı cevap geçerli mi?	- Evet

11	06.05.2019	Rekabetçi Sektörler Programı kapsamında uygun başvuru sahipleri konusunda; İl Milli Eğitim Ar-Ge Birimleri ve Eğitim Dernekleri başvuru yapabilir mi?	- Lütfen bu konuda Çağrı Rehberlerinin 2.1. (Eligibility of Applicant and Partners) başlığına bakınız.
----	------------	---	---